

Le Bootcamp

# DEVENIR CONSULTANT.E EN RECRUTEMENT

## PROGRAMME DE FORMATION

1

2 Heures

### CONTEXTES ET METIER DE CHARGE.E DE RECRUTEMENT

**Objectifs :** Comprendre les enjeux, les différents contextes et processus de recrutement des entreprises.

> Modules e-learning & vidéo / QCM

### BRIEF ET FICHE DE POSTE

**Objectifs :** Comprendre les différences et but de ces supports. Comprendre les attentes d'un recrutement, savoir les retranscrire de manière appropriée. Apprendre à créer une fiche de poste.

> E-learning / Prise de brief / Rédaction de fiche de poste / QCM

2

6 Heures

### SOURCING

3

15 Heures

**Objectifs :** Comprendre la mécanique. Comprendre et utiliser les outils principaux. Choisir les outils adéquats. Créer ses approches (message & accroche téléphonique)

> E-learning / Présentation et utilisation d'outils (Linkedin, Linkedin RPS, jobboards) / Exercices d'application / QCM

Le Bootcamp

# DEVENIR CONSULTANT.E EN RECRUTEMENT

## PROGRAMME DE FORMATION

4

10 Heures

### PRE-QUALIFICATION

**Objectifs** : Apprendre à lire un CV, Conduire une pré-qualification téléphonique.

> E-learning / exercices d'application / Simulation de pré-qualification

### ENTRETIEN PHYSIQUE

**Objectifs** : Être capable de mener un entretien physique.

> E-learning / Exercice d'application / Simulation d'entretien

5

11 Heures

### MODULES IT

6

10 Heures

**Objectifs** : Introduction & présentation des enjeux (secteur porteur en recrutement). Se familiariser avec les postes les plus répandus. > Modules E-learning / Exercices d'application / QCM

### ORGANISATION & EMPLOYABILITE

**Objectifs** : Être efficace dans son travail, savoir rédiger un CV optimal, être convainquant en entretien.

> E-learning / Accompagnement CV / Coaching individuel

7

6 Heures

Un emploi du temps détaillé vous sera transmis quelques jours avant le démarrage de votre formation.